

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МОАУ «СОШ №54»
Протокол № 5 от 21.02.2023 г
Согласовано с родительской
общественностью
Протокол № 2 от 22.02.2023г
с учетом мнения совета обучающихся
Протокол № 2 от 22.02.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОАУ «СОШ №54»
_____ Н.Г. Гришина
Приказ № 01-09/55 от 28.02.2023г

ПРАВИЛА

**приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 54»
(вступает в силу с 1 марта 2023 и действует до 1 марта 2026 года)**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 6 статьи 14, пунктом 8 части 3 статьи 28, частью 2 статьи 30, частью 9 статьи 55, статьей 67 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон), пунктом 3.1 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 02.07.2021 №310-ФЗ), пунктом 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации, пунктом 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, статьей 9 Федерального Закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», во исполнение подпункта «б» 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения от 2 сентября 2019 года, Оренбургской области от 02.09.2022 № 458/159-VII-ОЗ «О внесении изменений в статью 26 Закона Оренбургской области «Об охране здоровья граждан на территории Оренбургской области» (ст.26 ч.3.1.), приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 №784 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458, приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Минобрнауки Российской Федерации от 01.04.2013 №ИР-170/70, ежегодно издаваемого постановления Администрации города Оренбурга, закрепляющего за муниципальными образовательными организациями конкретной территории, постановлением Администрации города Оренбурга от 08.06.2015 №1399-п «Дача согласия (разрешения) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в первый класс общеобразовательной организации на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста более восьми лет», уставом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №54».

1.2. Настоящие Правила регламентирующие прием граждан Российской Федерации, (далее - граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №54» (далее - школа), для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

2. Общие правила приема в школу.

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Прием в МОАУ «СОШ № 54» иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.3. Настоящие Правила должны обеспечивать прием в школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее - закрепленная территория).

2.4. Закрепление муниципальной образовательной организации за конкретной территорией муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа по решению вопроса местного значения в сфере образования.

Прием в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивается детям, проживающим на территории закрепленного за школой микрорайона на основании ежегодно издаваемого постановления Администрации города Оренбурга, закрепляющего за муниципальными общеобразовательными учреждениями конкретной территории.

2.5. Для лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

Регистрация по месту жительства лиц, не достигших 14 лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

2.6. В приеме на обучение в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона.

Расчетное количество обучающихся в классах определяется исходя из расчета площади на одного обучающегося согласно п. 3.4.14 СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи в общеобразовательных учреждениях».

2.7. В случае отсутствия мест в школе родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Оренбурга. С целью ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, распорядительным актом органа местного самоуправления о закрепленной территории, графиком приема документов, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и на своем официальном сайте.

2.8. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.9. Прием на обучение, в т.ч. порядок перевода, в профильные классы и классы с углубленным изучением предметов проводится в соответствии с Порядком, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-пп «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

3. Порядок приема документов.

3.1 С целью проведения организованного приема в первый класс школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг(осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации 2011 №44, ст.6274; 2022,N35, ст.6081) (далее ЕПГУ), в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней со момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 6 июля.

3.2. Прием на обучение по образовательным программам начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет (по состоянию на 1 сентября текущего года). В соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Дача согласия (разрешения) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста восьми лет» (постановление администрации города Оренбурга от 08.06.2015 № 1399-п) по заявлению родителей (законных представителей) Управление образования администрации города Оренбурга вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Прием граждан в школе осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются

одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством единого портала государственных услуг (далее – ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

3.6. В заявлении родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается в школе на информационном стенде и (или) на официальном сайте.

3.7. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства

(при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолога – медико – педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы перечисленных выше документов, а поступающий, оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

1) родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

2) родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3) родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

4) иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе в личном деле на время обучения ребенка.

3.8. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка

3.11. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на сбор и обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.13. Зачисление в школу оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов, который в день издания размещается на информационном стенде учреждения.

3.14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.15. Для детей в первоочередном порядке, с правом преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года

3.16. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.17. При поступлении обучающихся в течение учебного года зачисление в школу оформляется приказом директора не позднее следующего дня после подачи заявления.

3.18. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.19. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.19.1. Внеочередное право предоставлено:

- детям сотрудников прокуратуры (статья 44 Закона от 17.01.1992 №2202;
- детям сотрудников следственного комитета Российской Федерации (статья

35 Федерального Закона от 28.12.2010 №403 - ФЗ);

- детям судей (статья 19 Закона от 26.06.1992 №3132-1).

3.19.2. Первоочередное право предоставлено:

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудников полиции;
- 2) дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- б) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 7) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 8) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).
- 9) дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в органах уголовно - исполнительной системы, федеральной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и таможенных органах (статья 3 Федерального Закона от 30.12.2012 №283 - ФЗ);

дети родителей -инвалидов, а также дети - инвалиды (пункт 1 Указа Президента РФ от 02.10.1992 №1157)

- 10) медицинские работники государственных медицинских организаций

первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи, подведомственных органу исполнительной власти Оренбургской области в сфере охраны здоровья, имеют право на первоочередное предоставление их детям мест в муниципальных общеобразовательных организациях.

Преимущественное право:

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка

3.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов и печатью учреждения.

3.22. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.23. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

3.24. Прием детей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

3.25. Утвердить форму журнала по приему заявлений в 1 класс.

№ п/п	Дата и время регистрации заявления	ФИ ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания № телефона	ФИО родителей (законного представителя)	заявление	свидетельство о рождении	Свидетельство о регистрации по месту жительства	Мед. книжка и др. документы	Личное дело обучающегося	Подпись заявителя	Дата и причина аннулирования	информация о зачислении	Подпись ответственного за прием документов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.26. Форма заявления для родителей (законных представителей) подавших через Портал «Госуслуги» предусмотрена электронным сервисом Портала.

3.27. Утвердить форму заявления по приему документов в 1 класс для родителей (законных представителей) при очном обращении в образовательную организацию:

Регистр. № _____

Директору МОАУ «СОШ № 54»
Н.Г. Гришиной

от _____

Резолюция:

(ФИО родителя полностью)

Вид документа: _____
серия: _____ № _____ кем и
когда выдан _____

Проживающей (его) по адресу:

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ 1 _____ класс моего ребенка _____ года рождения.

Место рождения ребенка: _____
проживающего по адресу: _____ В
МОАУ «СОШ № 54» на очную форму обучения по общеобразовательной программе в 2023 – 2024 учебном году.

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: _____
Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Отец: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дата подачи заявления: «___» _____ 20__ г.
_____/_____
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____/_____
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя) (Дата)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: русский.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____/_____
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя) (Дата)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

_____/_____
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя) (Дата)

