

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МОАУ «СОШ №54»
Протокол № 3 от 18.01.2022 г
Согласовано с родительской
общественностью
Протокол № 1 от 22.01.2022г
с учетом мнения совета обучающихся
Протокол № 1 от 22.01.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОАУ «СОШ №54»
_____ Н.Г. Гришина
Приказ № 33 от 28.01.2022г

ПРАВИЛА

**приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 54»
(вступает в силу с 1 марта 2022 и действует до 1 марта 2026 года)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 6 статьи 14, пунктом 8 части 3 статьи 28, частью 2 статьи 30, частью 9 статьи 55, статьей 67 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон), пунктом 3.1 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 02.07.2021 №310-ФЗ), пунктом 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации, пунктом 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, статьей 9 Федерального Закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 №707 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», ежегодно издаваемого постановления Администрации города Оренбурга, закрепляющего за муниципальными образовательными организациями конкретной территории, постановлением Администрации города Оренбурга от 08.06.2015 №1399-п «Дача согласия (разрешения) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста более восьми лет», письмом Минобрнауки Российской Федерации от 01.04.2013 №ИР-170/70, уставом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №54».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, (далее - граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное автономное

учреждение «Средняя общеобразовательная школа №54» (далее - школа), для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

2. Общие правила приема в школу.

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Прием в МОАУ «СОШ № 54» иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.3. Настоящие Правила должны обеспечивать прием в школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее - закрепленная территория).

2.4. Закрепление муниципальной образовательной организации за конкретной территорией муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа по решению вопроса местного значения в сфере образования.

Прием в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивается детям, проживающим на территории закрепленного за школой микрорайона на основании ежегодно издаваемого постановления Администрации города Оренбурга, закрепляющего за муниципальными общеобразовательными учреждениями конкретной территории.

2.5. Для лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

Регистрация по месту жительства лиц, не достигших 14 лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

2.6. В приеме на обучение в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона.

Расчетное количество обучающихся в классах определяется исходя из расчета площади на одного обучающегося согласно п. 3.4.14 СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи в общеобразовательных учреждениях».

2.7. В случае отсутствия мест в школе родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Оренбурга. С целью ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, распоряжительным актом органа местного самоуправления о закрепленной территории, графиком приема документов, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

2.8. Прием на обучение, в т.ч. порядок перевода, в профильные классы и классы с углубленным изучением предметов проводится в соответствии с Порядком, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-пп «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

3. Порядок приема документов.

3.1 С целью проведения организованного приема в первый класс школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней со момента издания распоряжительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 6 июля.

3.2. Прием на обучение по образовательным программам начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет (по состоянию на 1 сентября текущего года). В соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Дача согласия (разрешения) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста восьми лет» (постановление администрации города Оренбурга от 08.06.2015 № 1399-п) по заявлению родителей (законных представителей) Управление образования администрации города Оренбурга вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Прием граждан в школе осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.5. Школа может осуществлять прием указанных заявлений с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

3.6. В заявлении родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается в школе на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети «Интернет».

3.7. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолога – медико – педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы перечисленных выше документов, а поступающий, оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

1) родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

2) родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3) родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

4) иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе в личном деле на время обучения ребенка.

3.8. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с

лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, Уставом, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.11. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на сбор и обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.13. Зачисление в школу оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов, который в день издания размещается на информационном стенде учреждения.

3.14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.16. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.17. При поступлении обучающихся в течение учебного года зачисление в школу оформляется приказом директора не позднее следующего дня после подачи заявления.

3.18. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.19. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.19.1. Внеочередное право предоставлено:

- детям сотрудников прокуратуры (статья 44 Закона от 17.01.1992 №2202;
- детям сотрудников следственного комитета Российской Федерации (статья 35 Федерального Закона от 28.12.2010 №403 - ФЗ);
- детям судей (статья 19 Закона от 26.06.1992 №3132-1).

3.19.2. Первоочередное право предоставлено:

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудников полиции;

- 2) дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- б) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 7) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 8) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

А также:

- 9) дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в органах уголовно - исполнительной системы, федеральной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и таможенных органах (статья 3 Федерального Закона от 30.12.2012 №283 - ФЗ);

дети родителей -инвалидов, а также дети - инвалиды (пункт 1 Указа Президента РФ от 02.10.1992 №1157)

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

3.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций

психолого-медико-педагогической комиссии.

3.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов и печатью учреждения.

3.22. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.23. Прием детей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

3.24. Утвердить форму журнала по приему документов в 1 класс.

№ п/п	Дата и время регистрации заявления	ФИ ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания № телефона	ФИО родителей (законного представителя)	заявление	Копия свидетельства о рождении	Свидетельство о регистрации по месту жительства	Мед. книжка и др. документы	Личное дело обучающегося	Подпись заявителя	Дата и причина аннулирования	информация о зачислении	Подпись ответственного за прием документов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16